

Na podlagi 4. in 9. člena Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 61/06)) in Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 58/2009) je zbor članov nogometnega društva Polzela dne: 08.06.2011 sprejel naslednja

PRAVILA NOGOMETNEGA DRUŠTVA POLZELA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ime kluba je: NOGOMETNO DRUŠTVO POLZELA (v nadaljnjem besedilu društvo). Sedež društva je na Polzeli.

Društvo je pravna oseba zasebnega prava.

2. člen

Društvo je prostovoljno, samostojno in nepridobitno združenje igralcev ter ljubiteljev nogometa in drugih športnih aktivnosti, ki se združujejo z namenom uresničevanja skupnih interesov na športnem in rekreativnem področju.

Društvo deluje v občini Polzela.

3. člen

Društvo ima svoj znak in pečat. Znak društva je siliziran lev z nogometno žogo in napisom NDP 2011. Pečat društva je kvadratne oblike z napisom NOGOMETNO DRUŠTVO POLZELA in nogometno žogo.

4. člen

Društvo se včlani v Medobčinsko nogometno zvezo Celje, Nogometno zvezo Slovenije. Društvo se lahko včlani v sorodne zveze in organizacije v Republiki Sloveniji ter sodeluje tudi z drugimi organizacijami doma in v tujini, katerih namen je razvijati športno dejavnost na rekreativni, tekmovalni ali znanstveni podlagi.

5. člen

Delovanje društva in njegovih organov je javno ter temelji na enakopravnosti članstva.

Člane kluba obvešča:

- preko oglasne deske v prostorih društva,
- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov društva,
- preko sredstev javnega obveščanja.

Širšo javnost obvešča društvo svojem delu tako, da so seje organov društva javne, da organizira okrogle mize in tiskovne konference, da na svoje seje in druge organizirane dogodke vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov in organizacij ter predstavnike sredstev javnega obveščanja.

Za javnost dela in dajanje točnih informacij o delu društva je odgovoren predsednik društva.

II. NAMEN IN CILJI DRUŠTVA

6. člen

Namen društva je združevanje vseh generacij mladih, ki z igranjem nogometa in drugimi športnimi aktivnostmi ne bodo utrjevale le svojega zdravja, ampak bodo deležne tudi neprecenljive vloge športa pri oblikovanju človeškega značaja.

Med najpomembnejšimi cilji so:

- spodbujati množičnost, strokovnost dela in kvalitetno igranje nogometa,
- postati prepoznaven nogometni športni kolektiv, ki bo vzgajal nove generacije kvalitetnih nogometašev, trenerjev, sodnikov in ostalih funkcionarjev,
- s svojimi uspehi in vpetostjo, tako v ožjo kot širšo lokalno skupnost, spodbujati razvijanje tudi drugih športnih dejavnosti, ki bodo različnim generacijam športnikov in rekreativcev omogočale druženje ter aktivno in zdravo preživljanje prostega časa,
- zagotoviti nujno potrebno športno infrastrukturo za igranje vrhunškega nogometa v MNZ,SNL.
- in za razvoj ostalih športno-rekreativnih dejavnosti ter zdravega preživljanja prostega časa .

7. člen

Društvo uresničuje cilje ,namen društva je izvajanje naslednjih dejavnosti in nalog:

- s podjetniško organiziranostjo, kadrovske okrepitvijo, učinkovitim vodenjem in preglednim poslovanjem društva,
- z zagotavljanjem materialne neodvisnosti (s tesnim sodelovanjem s starši, krajevno skupnostjo, občino, NZS, zainteresiranimi podjetniki in podjetji),
- s sodelovanjem pri prostorskem načrtovanju nogometnih in drugih športno-rekreativnih ter podpornih objektov na sedanji lokaciji ter v njeni neposredni bližini,
- z obnovo, gradnjo in vzdrževanjem potrebnih nogometnih objektov za normalno vadbo ter igranje v MNZ,SNL,
- s prirejanjem in organizacijo nogometnih tekmovanj,
- s kvalitetno vzgojo mlajših selekcij,
- s sodelovanjem z drugimi nogometnimi klubi v bližnji okolici ter drugimi športnimi organizacijami doma in v tujini,
- s prirejanjem športno-zabavnih prireditev,
- z organiziranjem srečanj za člane,

III. ČLANSTVO

8. člen

Članstvo v društvu je osebno. Članstvo v društva je prostovoljno. Član društva lahko postane vsak občan, ki Svetu društva predloži pristopno izjavo, v kateri izrazi željo po včlanitvi v društvo in se zaveže, da bo deloval v skladu s pravili društva in plača članarino. O sprejemu v društvo odloča svet društva. Član društva lahko postane pod enakimi pogoji tudi tuj državljan. Če se v društvo včlani mladoletna oseba do dopolnjenega sedmega leta starosti ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti, podpiše pristopno izjavo njen zakoniti zastopnik. Za osebo od sedmega leta do dopolnjenega 15 leta starosti mora zakoniti zastopnik pred njenim vstopom v društvo podati pisno soglasje. Društvo ima redne in častne člane.

9. člen

Pravice članov društva so:

- da volijo in so izvoljeni v organe društva,
- da sodelujejo pri delu in odločajo v organih društva,
- da uresničujejo svoje osebne interese na področju dejavnosti društva,
- da sodelujejo pri izdelavi programa društva in so seznanjeni s poslovanjem društva ter njegovim finančno-materialnim stanjem,
- da sodelujejo na tekmovanjih in drugih prireditvah društva ter da zastopajo društvo na tekmovanjih v domovini in tujini,
- da sprejemajo nagrade in pohvale za delo v društvu ter za dosežene uspehe.

10. člen

Dolžnosti članov društva so:

- da sodelujejo pri delu organov društva, neposredno ali posredno preko izvoljenih predstavnikov ter da s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva,
- da spoštujejo ta pravila, odločbe in sklepe organov društva,
- da redno plačujejo članarino,
- da dajejo društvu informacije, ki so potrebne za izvajanje skupno dogovorjenih nalog,
- da prenašajo svoje znanje in izkušnje na druge člane društva,
- da varujejo ugled društva,
- da skrbijo za objekte, opremo in druga sredstva društva ter urejenost okolice igrišč in spremljajočih objektov.

11. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom,
- s črtanjem,

- z izključitvijo,
- s smrtjo.

Član prostovoljno izstopi iz društva, kadar svetu društva poda pisno izjavo o izstopu. Člana črta iz članstva svet društva, če kljub opominu ne plača članarine za preteklo leto. Član se izključi iz društva, če grobo krši ta pravila in če zavestno ravna proti interesom ter sklepom organov društva. O izključitvi iz društva odloča s sklepom svet društva, izključitev pa potrdi zbor članov društva.

12. člen

Naziv častnega člana lahko dobi član društva, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delovanje društva. Naziv častnega člana lahko klub podeli tudi nečlanu, ki ima velike zasluge za uspešno delovanje društva. Naziv častnega člana podeljuje zbor članov društva na predlog sveta društva.

IV. ORGANIZACIJA DRUŠTVA

13. člen

Organi društva so :

- zbor članov,
- svet društva
- nadzorni odbor

ZBOR ČLANOV

14. člen

Zbor članov je najvišji organ društva, ki ga sestavljajo vsi polnoletni člani. Zbor članov je lahko reden ali izreden.

Redni zbor članov sklicuje svet društva enkrat letno.

Izredni zbor članov se lahko skliče po sklepu sveta društva, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo 1/5 članov kluba. Svet društva je dolžan sklicati izredni zbor članov v roku 30 dni od prejema zahteve za sklic. Če svet društva izrednega zbora članov ne skliče v predpisanem roku, ga skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznim gradivom. Izredni zbor članov sklepa le o zadevi za katero je sklican.

15. člen

S sklicem in dnevnim redom zbora članov morajo biti člani društva seznanjeni najmanj 14 dni pred dnevom za katerega je sklican.

Zbor članov društva je sklepčen, če je navzoča več kot polovica vseh članov.

Če zbor članov društva ni sklepčen, se zasedanje odloži za 30 minut. Po preteku tega časa je zbor članov društva sklepčen, če je navzoča najmanj 1/5 vseh članov.

Glasovanje na zboru članov društva je praviloma javno, razen če se zbor članov ne odloči drugače. Odločitve pa so veljavno sprejete, če je zanje glasovala večina navzočih članov.

16. člen

Zbora članov se lahko udeležijo vsi, ki so ali želijo biti neposredno oziroma posredno povezani z delovanjem društva, npr. predstavniki ožje in širše lokalne skupnosti, predstavniki drugih organizacij in društev, predstavniki pokroviteljev, predstavniki državnih organov in občani nasploh, vendar nečlani nimajo pravice glasovanja in odločanja o zadevah, o katerih sklepa zbor članov društva.

17. člen

Do izvolitve delovnega predsedstva zbor članov vodi predsednik društva ali njegov namestnik. Poleg tega zbor članov društva izvoli še zapisnikarja in dva overovatelja zapisnika, po potrebi pa tudi verifikacijsko komisijo, volilno komisijo in druge delovne organe.

18. člen

Naloge in pristojnosti zbora članov društva:

- sklepa o dnevnem redu,
- razpravlja in sklepa o poročilih sveta društva ter nadzornega odbora,
- sprejema delovni program društva,
- odloča o pritožbah zoper sklepe sveta društva, nadzornega odbora,
- sprejema finančni načrt in potrjuje zaključni račun,
- sprejema, dopolnjuje in spreminja pravila ter druge akte društva,
- voli in razrešuje predsednika društva, sekretarja in blagajnika društva,
- voli in razrešuje člane sveta društva, nadzornega odbora,
- odloča o višini članarine.
- odloča o vključevanju in sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami,
- dokončno odloča o izključitvi člana iz društva,

- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo člani in organi društva v skladu z namenom in cilji društva,
- odloča o statusnih spremembah društva (pripojitvi ali spojitvi),
- odloča o ustanovitvi zveze društev,
- sklepa o prenehanju društva.

O delu zbora članov društva se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči, zapisnikar in dva overovitelja zapisnika.

SVET DRUŠTVA

19. člen

Svet društva je izvršilni organ društva, ki opravlja organizacijske, strokovno tehnične in administrativne naloge ter vodi delo društva med dvema zboroma članov - po programu in sklepkih sprejetih na zboru članov društva.

Svet društva je za svoje delo odgovoren zboru članov društva.

Svet društva šteje 5 članov. Sestavljajo ga individualni organi društva (predsednik društva, en član stroke in trije člani društva).

Svet društva se sestaja po potrebi, najmanj pa štirikrat letno.

Mandatna doba članov Svet društva je 4 leta.

20. člen

Naloge in pristojnosti Sveta društva :

- pripravlja poročila in predloge ter sklicuje zbor članov društva
- skrbi za športni in poslovni del delovanja ter razvoja društva,
- skrbi za stike z javnostjo, institucijami in kadrovske politiko društva
- skrbi za sodelovanje z drugimi klubi v RS in za mednarodno sodelovanje,
- opravlja organizacijske, upravne, administrativne in strokovno tehnične naloge,
- pripravlja predloge aktov društva,
- pripravlja predlog finančnega načrta in zaključnega računa,
- vodi posle, ki zadevajo evidenco članov,
- skrbi za sredstva (premoženje) kluba in njegovo materialno ter finančno poslovanje,

- določa višino vavnine,
- opravlja še druge naloge, ki izhajajo iz aktov in ciljev društva ali mu jih naloži zbor članov društva.

21. člen

Svet društva deluje na sejah, ki jih sklicuje predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa sekretar društva. Svet društva je sklepčen, če je na seji navzoča večina njegovih članov. Odločitve pa so veljavno sprejete, če je zanje glasovala večina navzočih članov.

Svet društva lahko za izvajanje posameznih nalog ali za spremljanje stanja na določenem ožjem strokovnem področju ustanovi sekcije ali projektne skupine, ki so metoda dela društva, organizirane po interesnem principu. Sekcije niso pravne osebe in morajo delovati v skladu s pravili društva. Za svoje delo so sekcije odgovorne svetu društva.

22. člen

Kršitve statuta in ostalih aktov Nogometnega društva Polzela obravnava svet društva in izreka ukrepe v skladu s 23. in 24. členom statuta društva.

23. člen

Svet društva obravnava kršitve v naslednjih primerih:

- kršitve določil skupščine,
- nevestno in lahkomišno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu,
- neizvrševanje sklepov organov društva,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva.

24. člen

Ukrepi, ki jih v izvedenem postopku s sklepom izreka svet društva so:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev.

25. člen

Zoper ukrepe, ki jih izda svet društva, ima prizadeti pravico pritožbe na skupščini, kot drugostopenjskem organu, v roku 15 dni.

Predsednik društva

26. člen

Predsednik društva zastopa in predstavlja društvo pred državnimi in drugimi organi ter organizacijami v državi in tujini.

Skrbi za transparentnost dela društva.

Predsednik društva je hkrati tudi predsednik Sveta društva

Predsednik društva izvoli zbor članov društva za dobo 4 let.

Predsednik društva je pristojen za vodenje in odgovoren za delovanje društva v skladu s temi pravili ter pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren zboru članov društva in svetu društva.

Predsednik je zastopnik društva. V njegovi odsotnosti ga s pooblastilom nadomešča sekretar društva.

Sekretar društva

27. člen

Sekretar društva je pristojen in odgovoren za strokovno-tehnično ter administrativno delo, za koordinacijo med organi društva, za evidence članov, za registracijo igralcev in za pridobivanje upravnih ter drugih dovoljenj za razvoj klubske infrastrukture in nastopanje tekmovanjih pod okriljem NZS.

Sekretarja izvoli zbor članov društva za dobo 4 let. Za svoje delo je odgovoren zboru članov društva.

Blagajnik društva

28. člen

Blagajnik vodi finančno in materialno poslovanje društva v skladu z veljavnimi predpisi ter računovodskim standardom za društva.

Delo blagajnika je javno.

Blagajnika izvoli zbor članov društva za dobo 4 let. Za svoje delo je odgovoren zboru članov društva in svetu društva.

NADZORNI ODBOR

29. člen

Nadzorni odbor spremlja delo sveta društva in drugih organov društva ter izvaja nadzor nad finančnim in materialnim poslovanjem društva.

O svojem delu nadzorni odbor enkrat letno poroča zboru članov društva, kateremu je tudi odgovoren.

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh članov, ki jih izvoli zbor članov društva za dobo 4 let. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati tudi člani sveta društva. Lahko sicer sodelujejo na sejah sveta društva, ne morejo pa odločati.

Nadzorni odbor je sklepčen, če so na seji prisotni vsi trije člani. Veljavne sklepe pa sprejema z večino prisotnih.

V. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE DRUŠTVA

30. člen

Premoženje društva sestavljajo denarna in druga sredstva, ki jih klub pridobi:

- s članarino,
- z vadbino,
- z darili in volili,
- s prispevki sponzorjev (donatorjev),
- iz javnih sredstev, dotacija za pogon mladih nogometašev,

Poleg tega premoženje društva sestavljajo tudi vse njegove nepremične in premične stvari, ki so vpisane v inventurno knjigo društva ter materialne pravice.

Premično premoženje društva lahko kupi ali oduji le na podlagi sklepa sveta društva, nepremično premoženje pa na podlagi sklepa zbora članov društva. S premoženjem društva upravlja svet društva.

31. člen

Če društva pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za uresničevanje svojega namena in ciljev oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti, določene v teh pravilih. Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

Članu društva se lahko po sklepu sveta društva izplača denarna nagrada, če njegovo delo v klubu bistveno presega obseg prostovoljnega dela drugih članov in finančno stanje društva to

dopušča. Članu društva se po sklepu sveta društva nadomestijo tudi materialni stroški, ki so mu nastali v zvezi z izvrševanjem konkretnih nalog za katere ga je zadolžil svet društva.

32. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnim finančnim načrtom, sprejetih na zboru članov društva .

Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik in sekretar društva .

Finančno in materialno poslovanje društva mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja.

Podatke o finančnem in materialnem poslovanju pridobitne dejavnosti, mora društvo voditi in izkazovati ločeno.

33. člen

Društvo mora za poslovno leto, ki je enako koledarskemu letu, izdelati letno poročilo, ki vsebuje bilanco stanja in izkaz poslovnega izida s pojasnili k izkazu ter poročilo o poslovanju društva.

Vodenje poslovnih knjig in sestava letnega poročila morata biti v skladu s temi pravili, Zakonom o družtvih (Uradni list RS, št. 61/06) ter računovodskim standardom za društva.

Letno poročilo sprejme zbor članov društva. Letno poročilo za preteklo poslovno leto mora društvo do 31. marca tekočega leta predložiti Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES).

34. člen

Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik in sekretar društva. Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja.

Poročilo o finančnem poslovanju društva, mora prikazovati resnično stanje o premoženju in poslovanju društva ter mora biti sestavljeno v skladu s pravili računovodskega standarda 33 za društva.

Finančno poslovanje društva se vodi preko transakcijskega računa pri komercialni banki.

Finančno in materialno poslovanje društva vodi blagajnik oziroma pooblaščen računovodski servis. Evidenca finančnega poslovanja se vodi v blagajniški knjigi. O finančnem poslovanju društva blagajnik redno poroča svetu društva.

Vsak član ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo ter poslovanje društva.

Nadzor nad zakonitostjo, namembnostjo, gospodarno in učinkovito porabo javnih sredstev, ki jih društvo prejme za izvajanje svoje dejavnosti, opravlja računsko sodišče.

VI. KONČNE DOLOČBE

35. člen

Društvo lahko preneha delovati:

- po volji članov s sklepom zbora članov društva,
- na podlagi sodne odločbe ali
- po samem zakonu.

V primeru prenehanja delovanja društva se njegovo premoženje prenese na lokalno skupnost. Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

36. člen

Ta pravila so bila sprejeta na zboru članov društva, dne 08.06.2011 in začnejo veljati takoj.

Sekretar :

Tomaž Dobrišek

Predsednik društva :

Aljoša Črepinšek